

Postes :	2
Titre du poste :	Officier de planification de la police, P-3
Entité :	Section des Politiques Stratégiques et du Renforcement des Capacités
Lieu d'affectation :	NEW YORK
Délai de dépôt des candidatures :	04/12/2025 - 04/03/2026
Avis de vacance de poste numéro :	DPO/SEC25P/P-3/08

Valeurs fondamentales de l'ONU : Inclusion, intégrité, humanité, humilité

Structure administrative et rattachement hiérarchique :

Ce poste est à pourvoir à la Section des Politiques Stratégiques et du Renforcement des Capacités qui relève du Bureau de l'Etat de Droit et des Institutions chargées de la Sécurité (Département des Opérations de Paix). Le titulaire rend directement compte au Chef de section. La Division de la Police a pour attributions générales de diriger effectivement les composantes police des opérations de paix et des missions politiques spéciales, de renforcer les orientations stratégiques, la planification et la gestion des composantes police des opérations de paix et de promouvoir une compréhension commune par toutes les parties prenantes, des orientations futures des activités de police menées dans le cadre des opérations de paix. Des renseignements complémentaires sont accessibles à l'adresse <https://police.un.org/en> (en anglais).

Fonctions et responsabilités :

Dans les limites des pouvoirs qui lui sont délégués, l'officier de planification policière s'acquitte des fonctions ci-après :

- Participer à l'élaboration de modèles et d'orientations thématiques de référence destinés aux missions sur le terrain, afin d'assurer une harmonisation des plans de mission, dans une approche globale incluant l'ensemble des éléments intersectoriels, tels que la justice, les composantes pénitentiaires et d'autres aspects des activités de police.
- Collaborer avec autrui pour proposer un cadre de planification stratégique cohérent qui présente clairement l'étendue des moyens nécessaires, la coordination et les modalités.
- Aider à l'ensemble des tâches de planification des activités de police de l'ONU, en formulant notamment, des conseils d'expert sur les questions de police, au cours des évaluations intégrées et des missions d'étude technique, afin d'élaborer et de préparer les plans stratégiques, les concepts des opérations et autres options de planification.
- Assumer la responsabilité au premier chef, d'un des quatre principaux pôles régionaux de missions : Afrique, Asie et Moyen-Orient, Europe et Amérique Latine, ou de toute autre composition modifiée.
- Planifier les tâches prioritaires pour les missions de terrain, en collaborant étroitement avec les acteurs internes et externes ; fournir un appui complémentaire aux Équipes Opérationnelles Intégrées concernées, dans tous les aspects de la planification, notamment par des conseils cohérents et pertinents en matière de planification des activités de police ; développer et actualiser les concepts stratégiques ; veiller à ce que tous les paramètres de planification soient pleinement définis au cours de l'élaboration et de l'examen du concept des opérations de police des missions actuelles ou futures ; et établir des relations de collaboration avec les principaux interlocuteurs nationaux, les représentants de la chaîne de justice pénale et autres acteurs internes et externes.
- Apporter un appui en matière de planification aux composantes de police dans les

missions politiques spéciales actuelles et futures ; élaborer des outils de planification, de suivi et d'évaluation des forces de police, ainsi que des modèles d'évaluation ; assurer une diffusion efficace de ces outils auprès des missions et proposer des orientations, des formations et un appui adéquat pour leur mise en oeuvre

- Travailler en collaboration, de manière efficace et dans les délais prescrits, avec les homologues de la Section de la Gestion des Missions et de l'Appui, en fournissant un soutien et des avis sur tous les besoins en planification opérationnelle (planification des élections, gestion des crises, etc.).
- Collaborer étroitement avec les composantes et unités du Département des Opérations de Paix et du Département du Support Opérationnel, et d'autres départements du Secrétariat de l'ONU, ainsi qu'avec des institutions des Nations Unies selon les besoins.
- Mener des travaux de recherche et d'analyse afin d'approfondir ces tâches ; élaborer de nouveaux documents destinés à faciliter la formulation de la doctrine des opérations de paix de la police des Nations Unies (UNPOL) qui encadrent les plans, et soutenir les modifications du rôle de la police dans les missions de paix, notamment dans le domaine de l'évolution de la police dans l'État hôte et de l'amélioration de ses capacités.

Compétences :

Professionnalisme : Compétence professionnelle et maîtrise avérées de la gestion de service de police et de la planification opérationnelle ; connaissance des procédures et politiques administratives, budgétaires, financières et des ressources humaines; Être consciencieux et efficace dans l'exécution de ses tâches, respecter les délais impartis et obtenir les résultats escomptés ; aptitude à effectuer en toute indépendance des travaux de recherche et d'analyse, à cerner les problèmes, à proposer diverses options, et dégager des conclusions et des recommandations. Prendre la responsabilité d'intégrer la perspective genre et d'assurer l'égale participation des femmes et des hommes dans tous les domaines d'activités professionnelles. Aptitude à exploiter des bases de données, à utiliser des logiciels de gestion de projets et à élaborer des tableurs et des documents complexes.

Aptitude à planifier et à organiser : Définir des objectifs clairs conformes avec les stratégies convenues. Hiérarchiser les activités et tâches prioritaires, et modifier les priorités en fonction des besoins. Prévoir suffisamment de temps et de ressources pour mener sa tâche à bien. Anticiper les risques et tenir compte des imprévus dans la planification. Suivre l'exécution des plans et les modifier s'il y a lieu. Gérer efficacement le temps dont on dispose.

Esprit d'équipe : Collaborer avec ses collègues afin d'atteindre les objectifs de l'Organisation. Solliciter les apports en appréciant à leur juste valeur, les idées et la compétence de chacun et être prêt à apprendre des autres. Faire passer l'intérêt de l'équipe avant son intérêt personnel. Soutenir et agir conformément aux décisions finales du groupe, même si celles-ci ne reflètent pas parfaitement sa propre position. Partager les réussites de l'équipe et assumer une responsabilité commune dans les échecs.

Qualifications exigées :

Formation : Diplôme universitaire supérieur (Master ou équivalent) dans le domaine des sciences policières, de la justice pénale, du droit ou dans toute autre discipline apparentée. À défaut, un diplôme universitaire de premier cycle assorti d'une expérience professionnelle pertinente dans le domaine des réformes des activités de police ou du maintien de l'ordre, notamment du développement et de la planification stratégique, peut être accepté. Un diplôme délivré par une école de police ou par un autre établissement de formation analogue est également exigé.

Expérience :

Justifier d'au moins cinq années d'expérience professionnelle, à des niveaux de responsabilité progressifs, dans un service actif de police, du maintien de l'ordre ou tout autre service de justice pénale ou de police, au grade de Commandant ou d'Inspecteur principal, ou à un grade équivalent ou supérieur, dont au moins trois années d'expérience dans les domaines de la planification des activités de police, de la gestion ou de l'élaboration de politiques, sont requises. Seules, les années d'expérience acquises après l'obtention du diplôme d'une école nationale de police ou d'une institution chargée du maintien de l'ordre sont prises en compte. Une expérience de la planification des activités de maintien de la paix, de planification au Sièges des Nations Unies ou au niveau international, est souhaitable.

Connaissances linguistiques :

L'anglais et le français sont les langues de travail du Secrétariat de l'Organisation des Nations Unies. Pour le poste faisant l'objet du présent avis, la maîtrise de l'anglais écrit et oral est indispensable. La connaissance d'une deuxième langue officielle de l'Organisation, de préférence le français, est souhaitable.

Méthode d'évaluation :

Il convient de noter qu'aux fins de l'évaluation des candidatures, les candidat(e)s pourront être invité(e)s à participer à des épreuves écrites d'évaluation des connaissances et, en fonction du résultat obtenu, à un entretien axé sur les compétences.

Avis particulier :

La diffusion de cette offre d'emploi est limitée aux États membres. Seuls les fonctionnaires de police actuellement employés dans leur service national et qui ont reçu l'autorisation de leurs autorités nationales de postuler à cette offre d'emploi seront pris en considération.

Il convient de noter que pendant la période de leur détachement aux Nations Unies, les policiers ne peuvent pas être réaffectés ou transférés à un autre poste au sein du Département des opérations de paix (DOP) ou d'autres parties du Secrétariat de l'ONU. Le personnel en détachement actif peut servir sous un contrat de personnel du Secrétariat de l'ONU pour une période allant jusqu'à trois ans (cumulés), laquelle peut, dans des cas exceptionnels, être prolongée pour une quatrième et dernière année, sous réserve des besoins opérationnels et d'une performance satisfaisante.

Cette limite de service inclut les périodes de tout service antérieur auprès des Nations Unies en tant qu'officier en détachement actif sous contrat de personnel du Secrétariat de l'ONU.

Les candidats ayant déjà servi en tant que personnel détaché en activité peuvent postuler à nouveau après une interruption de service d'au moins un an depuis leur dernier détachement sous contrat de personnel du Secrétariat de l'ONU, sous réserve de la limite de contrat indiquée ci-dessus.

Les nominations de personnel policier en détachement actif actuellement en service sous un contrat de personnel du Secrétariat de l'ONU ne seront pas considérées.

Les candidats doivent satisfaire à toutes les exigences de l'avis de vacance de poste au moment de la nomination pour être pris en considération pour le poste.

Les candidatures féminines sont fortement encouragées.